

«ПРИНЯТО»

«УТВЕРЖДАЮ»

На общем собрании трудового
коллектива
протокол №1 от «28» августа 2018 г.
Секретарь ОСТК

Директор МБОУ ДОД "ДШИ"
м.р. Кинель-Черкасский


Косова АЕ.



Кодесникова Н.Г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по организации поэтапного перехода на работу в условиях
действия профессиональных стандартов
в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
"Детская школа искусств" Кинель-Черкасского района Самарской области

I. Общие положения

- 1.1. Комиссии по организации поэтапного перехода на работу в условиях действия профессиональных стандартов (далее - рабочая группа) является консультативно-совещательным органом, созданным с целью организации поэтапного внедрения профессиональных стандартов в деятельность МБУ ДО "ДШИ" м.р. Кинель-Черкасский (далее - Школа).
- 1.2. Рабочая группа создается на период внедрения профессиональных стандартов.
- 1.3. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом РФ, подзаконными актами в части утверждения и внедрения профессиональных стандартов, а также настоящим Положением.

II. Основные задачи деятельности рабочей комиссии

- 2.1. Основными задачами рабочей группы являются:
 - разработка предложений и рекомендаций по вопросам организации внедрения профессиональных стандартов в Школе;
 - выявление профессий и должностей, по которым профессиональные стандарты являются обязательными;
 - подготовка предложений о внесении изменений и дополнений в локальные нормативные правовые акты учреждения по вопросам, касающимся обеспечения введения и реализации требований профессиональных стандартов;

- рассмотрение в предварительном порядке проектов локальных актов по внедрению профессиональных стандартов;
 - предварительная оценка соответствия уровня образования работников требованиям профессиональных стандартов на основе анализа документов об образовании, в том числе при повышении квалификации и (или) переподготовке, предоставленных работником, при приеме на работу, так и в период трудовых отношений;
 - участие в подготовке рекомендаций, по формированию плана дополнительного профессионального образования и (или) профессионального обучения работников в целях приведения уровня образования в соответствие с требованиями профессиональных стандартов;
 - подготовка рекомендаций по приведению наименования должностей и профессий работников в соответствие с профессиональными стандартами, а также по внесению изменений в штатное расписание;
 - подготовка рекомендаций по изменению системы оплаты труда в целях её совершенствования и установление заработной платы в зависимости, как от квалификации уровня работника, так и от фактических результатов его профессиональной деятельности (критериев эффективности).
- 2.2. Рабочая группа в рамках выполнения возложенных на неё задач:
- анализирует работу по решению вопросов организации внедрения профессиональных стандартов;
 - информирует работников о подготовке к внедрению и перехода на профессиональные стандарты через наглядную информацию, официальный сайт Школы, проведение собраний, индивидуальных консультаций, письменных ответов на запросы отдельных работников;
 - готовит справочные материалы по вопросам введения и реализации профессиональных стандартов.

III. Состав рабочей группы

- 3.1. Рабочая группа создается из числа компетентных и квалифицированных работников Школы. В состав рабочей группы обязательно входит директор Школы.
- 3.2. Коллективный и списочный состав рабочей группы определяется приказом директора Школы. Изменения в приказ вносятся по мере необходимости.

IV. Порядок работы рабочей группы

- 4.1. Заседание рабочей группы проводится по мере необходимости.
- 4.2. Заседание рабочей группы являются открытыми.
- 4.3. Заседание рабочей группы является правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 числа списочного состава рабочей комиссии.
- 4.4. Повестка заседания формируется руководителем рабочей группы на

- основании предложений её членов.
- 4.5. Решение рабочей группы принимаются большинством голосов, оформляются протоколом.
 - 4.6. Решения рабочей группы имеют рекомендательный характер.
 - 4.7. Деятельность рабочей группы прекращается (приостанавливается) и возобновляется приказом директора.

V. Заключительные положения

- 5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены.